

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кадуйского муниципального района
«Кадуйская средняя школа №1 имени В.В. Судакова»

Принято педагогическим советом
№19 от 07.06.2022 г.

Утверждено приказом
МБОУ «Кадуйская СШ №1»
от 07.06.2022 г. № 265



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ «Кадуйская СШ №1 имени В.В. Судакова» (начальное
и основное общее образование)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598 (с изменениями и дополнениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (с изменениями и дополнениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 (с изменениями и дополнениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (с изменениями и дополнениями);
- Основной образовательной программы начального общего образования Учреждения
- Основной образовательной программы основного общего образования Учреждения;
- в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115, с последующими изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадуйская СШ №1» (далее - Учреждение);

1.2 Основными принципами системы оценивания, форм и порядка промежуточной аттестации учащихся являются:

- критериальность, основанная на сформулированных в ФГОС НОО, ФГОС ООО требованиях к оценке планируемых предметных и метапредметных результатов;
- уровневый характер оценки, заключающийся в разработке средств контроля с учётом базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов;
- суммативность оценки, фиксирующая возможность суммирования результатов;
- первичность самооценки обучающегося, которая должна предшествовать оценке учителя;
- гибкость и вариативность форм и процедур оценивания образовательных результатов;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о целях, содержании, формах и методах оценки.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1 Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов.

2.2 Текущий контроль обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах.

2.3 При выставлении отметок за учебный период, у обучающихся, находившихся в оздоровительном лагере, на лечении в санатории, стационаре, учитываются отметки, полученные в образовательной организации при лечебном учреждении, оздоровительном лагере. Ведомость с текущими отметками вклеивается в личное дело, ведомость с отметками за учебный период переносится на страницу «Сводная ведомость учёта успеваемости».

2.4 Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.5 Учитель может комментировать отметку обучающегося, чтобы обучающийся смог устранить недостатки в дальнейшем.

Отметка «5» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения учащимся всего объёма программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и предметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах

устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4» ставится в случае:

- знания всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы; - наличия грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

Отметка «1» ставится в случае:

- полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков;
- невыполнения задания дома и на уроке без уважительной причины.

Обучающемуся, получившему «1», предоставляется возможность повторно выполнить работу, которая оценивается, и на следующий урок после «1» ставится полученная отметка. При выставлении итоговой отметки учитываются обе отметки.

2.6 Самостоятельные работы обучающего характера анализируются и оцениваются. Неудовлетворительные отметки не выставляются в журнал, выставление остальных отметок возможно по усмотрению учителя.

2.7 Каждый учитель определяет в рабочей программе и доводит до сведения обучающихся и их родителей число контрольных работ, исходя из количества часов по данному предмету и в соответствии с требованиями к уровню подготовки обучающихся.

2.8 Обучающимся в начале изучения темы сообщается дата проведения контрольной работы. Дата проведения контрольной работы и её форма вносятся в график контрольных работ Учреждения, который составляется заместителем директора и утверждается директором Учреждения не позднее двух недель от начала учебного периода.

2.9 Результаты работ контрольного характера должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку, но не позднее недельного срока. По результатам контрольной работы обязательно проводится анализ и работа над ошибками. Если справляемость с контрольной работой составляет менее 60%, то требуется доработка и повторная работа. В тематическое планирование вносятся соответствующие корректировки. Отметки в журнал выставляются за повторную работу.

2.10 Оценивание по физической культуре. Оценивая достижения, следует ориентироваться на группу здоровья обучающихся.

2.11. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющими временное освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале (или в ином учебном помещении Учреждения с обязательным присутствием педагогических работников) и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. Могут быть привлечены к

занятию для осуществления судейства спортивной игры или других видов деятельности в соответствии с состоянием здоровья. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой или иными видами деятельности.

2.12. Годовые (итоговые) контрольные работы проводятся в соответствии с графиком, утверждаемым директором Учреждения.

2.13. Годовые контрольные работы являются формой текущего контроля за материал, изучаемый в течение учебного года, и проводятся:

- в 1-х-9-х классах в форме контрольных работ по русскому языку и математике;

- в 1-х, 2-х, 3-х классах в форме интегрированной диагностической работы.

2.14. Контрольная работа за год включает требования ключевых тем учебного периода. В случае проведения ВПР в 4-х классах по предмету результаты учитываются как результаты контрольной работы за год.

2.15. Результаты письменных контрольных работ могут быть выражены различными усвоения и оцениваются по пятибалльной системе.

Качество усвоения предмета (уровень)	Отметка в 5- балльной системе
90 – 100% высокий	«5»
66 – 89% выше среднего	«4»
50 – 65% средний	«3»
меньше 50% низкий	«2»

2.14. Отметки за предметные годовые контрольные работы выставляются на дату их фактического проведения.

3. Оценивание по учебным периодам.

3.1. К учебным периодам относятся: четверть, триместр, полугодие. Тип учебного периода на текущий учебный год для каждого класса определяется календарным учебным графиком. Отметка за учебный период по каждому предмету определяется путем вычисления среднего арифметического текущих отметок с последующим определением окончательной отметки по следующим правилам:

Отметка 1 ставится при среднем балле до 1,59 (включительно)

Отметка 2 ставится при среднем балле от 1,6 до 2,59

Отметка 3 ставится при среднем балле от 2,6 до 3,59

Отметка 4 ставится при среднем балле от 3,6 до 4,59

Отметка 5 ставится при среднем балле от 4,6 до 5,00.

3.2. При учебной нагрузке по предмету 1-2 часа в неделю отметка за учебный период считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих отметок по данному предмету. При учебной нагрузке 3 и более часов в неделю отметка за учебный период считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее пяти текущих отметок по данному предмету.

3.3. При преподавании курса «Основы религиозной культуры и светской этики» и курса «Основы духовно-нравственной культуры народов России» предполагается безотметочная система оценивания уровня подготовки обучающихся. Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку. Допускается лишь словесная объяснительная оценка.

3.4. При неудовлетворительной отметке по итоговой контрольной работе обучающемуся до окончания полугодия предоставляется возможность повторно выполнить аналогичную работу.

3.5. Минимум за две недели до окончания учебного периода подводятся предварительные итоги успеваемости, даётся информация обучающимся и родителям, делается прогноз отметок. Бланки ведомости предварительной успеваемости готовят классные руководители, учитель выставляет прогнозируемые отметки.

3.6. Вновь прибывшие обучающиеся аттестуются за учебный период с учётом отметок, полученных в другом образовательном учреждении. Ведомость с текущими отметками вкладывается в личное дело учащегося.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация - годовое оценивание результатов деятельности обучающихся.

4.2. Аттестация может быть плановой и внеплановой.

4.2.1. Плановая аттестация проводится в сроки, определенные годовым календарным учебным графиком.

4.2.2. При организации промежуточной аттестации используется накопительный подход, который основывается на выведении **годовой отметки по результатам анализа успеваемости (АУ)** по предметам, подлежащим оцениванию во 2-9 классах. **Анализ успеваемости (АУ) учащихся подразумевает собой учет отметок 1, 2, 3, 4 четвертей. Отметка выставляется в пользу ученика по правилам математического округления.**

По предметам, на изучение которых учебным планом отводится менее 34 часов в год, годовая отметка определяется как среднее арифметическое всех текущих отметок, полученных обучающимися в течение учебного года.

4.2.3. Внеплановая аттестация проводится в исключительных случаях для отдельных обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся в следующих случаях:

- вынужденный отъезд обучающегося на спортивные соревнования, конкурсы или по семейным обстоятельствам при наличии ходатайства, заявления родителей;
- пропуск плановой аттестации обучающимися по болезни и другим уважительным причинам.

4.2.4. Внеплановая промежуточная аттестация проводится вне сроков, установленных годовым календарным учебным графиком. Решение о проведении внеплановой промежуточной аттестации принимается педагогическим советом Учреждения, утверждается приказом директора.

4.2.5. Для проведения внеплановой аттестации составляется план-график, включающий в себя тематические проверочные (контрольные) работы за пропускаемый период, годовые экзамены, план-график согласовывается с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается приказом директора.

4.3. Отметки в журнал за тематические (контрольные) работы выставляются в журнал как текущие согласно плану-графику внеплановой промежуточной аттестации.

4.4. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое отметок за учебные периоды (при их наличии) текущих отметок за период и отметок за тематические (контрольные) работы за пропускаемый период и выставляются в общий столбец годовых отметок.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса проводится в форме характеристики учащегося по итогам интегрированной диагностической работы (метапредметные результаты); контрольных работ по математике, русскому языку (предметные результаты), проверки техники чтения с учётом качества (безошибочное/ошибочное; слоговое/целыми словами) и количества прочитанных слов за единицу времени (предметные результаты). Личностные результаты отслеживаются в электронном портфолио учащихся, но не оцениваются.

4.6. С целью успешной адаптации к системе оценивания, в 1 четверти (период до осенних каникул) 2 класса осуществляется безотметочное обучение.

4.7. Промежуточная аттестация 2-9-х классов осуществляется по отметкам, полученным обучающимися по итогам оценивания за учебные периоды в течение учебного года.

4.8. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с вставленной отметкой по предмету на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося приказом директора Учреждения создается комиссия в составе 3 человек, которая в форме экзамена или собеседования определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

5. Система отслеживания результатов предметного обучения и сформированности УУД.

5.1 Контроль и оценка предметных результатов обучающихся.

Содержательный контроль и оценка предметных результатов обучающихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребёнком и не допускает сравнения его с другими детьми. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются: стартовые и итоговые проверочные работы, тематические проверочные работы, интегрированная диагностическая работа;

Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в анализе работы. После темы «Повторение», обучающиеся проверяют выполнение

своей стартовой работы. Работа после самопроверки оценивается учителем, результат, с учётом исправлений, сделанных самими обучающимися, фиксируется отметкой в классном журнале.

Оценка предметных результатов учащихся также осуществляется на основе таких работ как диктант, списывание, изложение, тест, самостоятельная работа.

5.2 Отслеживание метапредметных результатов. В 1-4 классах интегрированная диагностическая работа проводится в конце учебного года и является стандартизированной для образовательных учреждений города. Её цель – оценка способностей решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе.

Количество работ по классам:

Наименование	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Интегрированная диагностическая работа	1	1	1	1

Оценивание:

Качество выполнения работы (уровень)	Отметка в 5-балльной системе
90 – 100% высокий	5
66 – 89% выше среднего	4
50 – 65% средний меньше	3
50% низкий	2

5.3 Отслеживание личностных результатов: проводится педагогом-психологом методом встроенного наблюдения и различными диагностиками.

6. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ

6.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО, АООП ООО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

6.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной

аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

6.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

7. Результаты промежуточной аттестации

7.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации.

7.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

7.3. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации. Доступ родителей к классному журналу в бумажном виде возможен только в присутствии лиц, уполномоченных вести журнал или контролировать его ведение.

7.4. Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

7.5. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

7.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.7. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

8. Ликвидация академической задолженности обучающимися

8.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога и других специалистов ОО.

8.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя ОО.

8.3. ОО при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

8.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

8.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая

комиссия:

-комиссия формируется по предметному принципу;

-количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя ОО (или структурного подразделения (предметного методического объединения, кафедры)). В комиссию входит не менее трех человек.

8.6. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

8.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

-оставлены на повторное обучение;

-переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);

-переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане ОО.

9. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение

9.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

9.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

10. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому

10.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

10.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

10.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

10.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 и приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512.

11. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

11.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

11.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

11.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации

пользуются академическими правами обучающихся.

11.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами школы.

11.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

11.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

11.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

11.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

11.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

11.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

11.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

11.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

11.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

11.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

11.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

11.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

12. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

12.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся

может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

12.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационной платформе «Учи.ру», в Skype или Zoom;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

